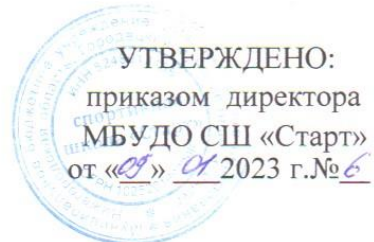


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Старт» (МБУ ДО СШ «Старт»)

606503, Нижегородская область, г. Городец, ул. А.Крупина д.3, тел/факс 8 (831 61) 9-92-07

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБУ ДО СШ «Старт»
(Протокол от «9» 01 2023 г.)



**Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта.**

г. Городец

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта (далее Правила) регламентируют прием граждан в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Старт» (далее Учреждение) с целью получения образования по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта за счет средств муниципального бюджета.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения;
- и иными нормативными правовыми документами.

1.3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта (далее общеразвивающие программы) направлены на физическое воспитание личности, выявление одарённых детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте.

1.4. Учреждение вправе осуществлять приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Приём поступающих в учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

1.6. При приёме поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам требования к уровню их образования и физической подготовленности не предъявляются.

2. Порядок приёма поступающих

2.1. Учреждение обеспечивает прием поступающих, проживающих на территории Городецкого муниципального округа, имеющих право на получение дополнительного образования, как правило, с 6 до 18 лет.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) независимо от пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным организациям, социального положения.

2.3. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счёт бюджетных ассигнований муниципального бюджета на текущий финансовый год.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам.

2.5. При приеме Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. В качестве заявителей выступают родители (законные представители) несовершеннолетних, а также несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, подавшие заявление на обучение в порядке, установленном Положением.

2.7. Приём в Учреждение осуществляется по письменному заявлению:

- одного из родителей (законного представителя) ребенка до 14 лет (Приложение №1);
или несовершеннолетнего в возрасте от 14-18 лет с согласия родителей (законных представителей).

При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копии свидетельства о рождении (паспорта);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинского заключения (справки с обязательным указанием группы здоровья) о допуске к занятиям пообщеразвивающей программе в области физической культуры и спорта;
- СНИЛС;
- согласие поступающего (его родителей) на обработку персональных данных.

2.8. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых для зачисления в Учреждение.

2.9. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.7

Положения, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Учреждение;
б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и их соответствия действительности по данным электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом на обучение по дополнительным общеразвивающим программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3. Порядок зачисления и дополнительный прием

3.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора Учреждения

3.2. Учреждение вправе осуществлять приём поступающих на бюджетные места в течение календарного года при наличии вакантных мест.

3.3. В приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам поступающему может быть отказано по причине:

- количество поданных на прием заявлений меньше, минимально установленного локальными актами Учреждения для открытия группы;
- предоставлении недостоверных сведений в документах;
- возрастное несоответствие поступающего для зачисления по соответствующей образовательной программе;
- наличия медицинских противопоказаний для обучения по дополнительной общеразвивающей программе избранного вида спорта;
- отсутствия вакантных мест.

3.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема поступающего, решаются совместно с тренером–преподавателем, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальным актом Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3.5. В случае, если принятый на обучение поступающий не приступил к обучению в соответствии с расписанием занятий без уведомления об отсутствии на занятиях по уважительной причине, приказ о приеме на обучение в части данного лица аннулируется, как не приступившего к занятиям.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

4.2. Настоящее Положение может изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1

С.Н. Костиной

Директору МБУ ДО СШ «Старт»

от _____

Ф.И.О. родителя /законного представителя/

Конт.тел. _____

заявление.

Прошу принять меня/моего ребенка/ _____

на обучение в МБУ ДО СШ «Старт по дополнительным общеобразовательным –
дополнительным общеразвивающим программам:

- ☐ -дополнительнаяобщеразвивающая «Футбол»
☐ -дополнительнаяобщеразвивающая«Восточное боевое единоборство».

Сведения о поступающем

Фамилия в именительном падеже	
Имя в именительном падеже	
Отчество (при наличии) в именительном падеже	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Место рождения	
Домашний адрес	
Наименование общеобразовательной школы или дошкольного образовательного учреждения на 01.09 текущего года (№ школы, класс)	

Сведения о родителях (законных представителях)

Степень родства	Мать /опекун/ законный представитель (подчеркнуть)
Имя в именительном падеже	
Отчество (при наличии) в именительном падеже	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Место жительства	
Место работы	
Занимаемая должность	
Телефон	
e-mail	
Степень родства	Отец /опекун/ законный представитель (подчеркнуть)
Имя в именительном падеже	
Отчество (при наличии) в именительном падеже	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Место жительства	
Место работы	
Занимаемая должность	
Телефон	
e-mail	

С уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере
лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительного

образования детей и взрослых, с Правилами приема в учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

подпись

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка любым не запрещенным законом способом в целях, связанных с уставной деятельностью Учреждения

подпись

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего (свидетельство о рождении или паспорт)

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение (справку с обязательным указанием группы здоровья) о допуске к занятиям по общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта;

г) копия СНИЛС;

д) согласие поступающего (его родителей) на обработку персональных данных.